



6.0. தொழில்சார் தகைமைகள் : (நிபந்தனைகளில் குறிப்பிடப்பட்ட தொழில்சார் தகைமைகள் குறிப்பிடுதல் வேண்டும். உறுதிப்படுத்திய சான்றிதழ்கள் இணைக்கப்படுதல் வேண்டும்)

.....  
.....  
.....

7.0. அனுபவம் : (உறுதிப்படுத்திய ஆவணம் இணைக்கப்படுதல் வேண்டும்)

.....  
.....

8.0. விண்ணப்பதாரரின் உறுதியுரை :

(அ) இவ்விண்ணப்படிவத்தில் என்னால் வழங்கப்பட்டுள்ள விபரங்கள் எனது அறிவிற்கு எட்டிய வரையில் உண்மையானவை எனவும், சரியானவை எனவும் நான் இத்தால் வெளிப்படுத்துகின்றேன். இதில் ஏதேனுமொரு பகுதி பூர்த்தி செய்யப்படாததன் அல்லது எவையேனும் தகவல்கள் பிழையாகச் சேர்க்கப்பட்டுள்ளதன் விளைவாக ஏற்படக்கூடிய ஏதாவது இழப்பை நான் ஏற்றுக்கொள்வதற்கு உடன்படுகின்றேன். மேலும் இங்கு அனைத்து பகுதிகளையும் சரியாக பூர்த்தி செய்துள்ளேன் எனவும் வெளிப்படுத்துகின்றேன்.

(ஆ) என்னால் செய்யப்பட்ட இக்கூற்று பொய்யானவை எனத் தெரியவந்தால் நியமனத்திற்கு முன்னரான தகைமை நீக்கத்திற்கும், நியமனத்திற்குப் பின்னர் தெரியவந்தால் சேவையிலிருந்து நீக்கப்படுவதற்கு ஆளாவேன் என்பதையும் நான் அறிவேன்.

(இ) மேலும் இப்பதவிக்கு ஆட்சேர்ப்புக்கான நேர்முகப்பரீட்சையின்போது பிரதிப்பிரதம செயலாளர்-ஆளணியும் பயிற்சியும் அவர்களால் விதிக்கப்படும் சட்டதிட்டங்களுக்கு அமைந்தொழுகுவேன் என்றும் வெளிப்படுத்துகின்றேன்.

(ஈ) இதில் தரப்பட்டுள்ள தகவல்கள் எதனையும் பின்னராக மாற்றம் செய்யமாட்டேன்.

.....  
விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்

திகதி : .....

12.0. விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பத்தை உறுதிப்படுத்தல் : (இவ்வறிவித்தலின் 2.4, 3.5 இன்படி)

இந்த விண்ணப்பத்தை சமர்ப்பிக்கும் திரு/திருமதி/செல்வி  
..... என்பவர் எனக்குத் தனிப்பட்ட முறையில் தெரிந்தவர்  
என்றும், அவர் தனது கையொப்பத்தை எனது முன்னிலையில் ..... ஆந் திகதியில்  
இட்டார் என்று நான் இத்தால் உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

.....  
உறுதிப்படுத்தும் உத்தியோகத்தரது கையொப்பம்.

கையொப்பத்தை உறுதிப்படுத்தும் திகதி : .....

உறுதிப்படுத்தும் உத்தியோகத்தரின் முழுப் பெயர் : .....

பதவி : .....

முகவரி : .....

(பதவி முத்திரை மூலம் உறுதிப்படுத்தப்பட வேண்டும்.)